

DATOS GENERALES/ REQUISITOS PARA ACCEDER A LAS AYUDAS

- Antigüedad del edificio mayor de 40 años. AÑO DE CONSTRUCCIÓN: _____.
Excepciones: supresión de barreras arquitectónicas edificio antigüedad mínima 30 años.
- Más del 70 % del edificio destinado a viviendas.
- Actuación No iniciada. Excepciones: Urgencia declarada, Orden de Ejecución Municipal, Ejecución Subsidiaria por Ayuntamiento.
- Presupuesto obra dentro de los límites mínimos por vivienda y local.
Actuaciones en Edificio: 1.500 €/ vivienda o local.

DECLARACIÓN DE OTRAS SUBVENCIONES SOLICITADAS O CONCEDIDAS

El/La solicitante declara que el inmueble objeto de la presente solicitud de subvenciones tiene solicitadas o concedidas subvenciones diferentes a la presente:

SI NO En caso afirmativo >> INSTITUCIÓN: _____ IMPORTE: _____

ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN QUE SE PRETENDEN REALIZAR:

MEMORIA DE LAS OBRAS A REALIZAR

<input type="checkbox"/> DESCRIPCIÓN:

ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN PARA LA ADECUACIÓN ESTRUCTURAL DE EDIFICIOS

- CONDICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD CONSTRUCTIVA:
Garantizar estabilidad, resistencia, firmeza y solidez. Cimentación, muros, forjados de pisos y cubiertas, escaleras, pilares, etc.

ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN PARA LA ADECUACIÓN FUNCIONAL DE EDIFICIOS

- MÍNIMAS:
Las que proporcionen al edificio estanqueidad frente a los agentes atmosféricos, incluyendo la adecuación de cubiertas, así como la adaptación a la normativa vigente en materia de redes generales de agua, gas, saneamiento, telecomunicaciones, protección contra incendios y seguridad frente a accidentes y siniestros.
- NO PREFERENTES
Las de adaptación total o parcial de aislamiento acústico del edificio, sustitución o renovación de materiales de acabado obsoletos o en evidente mal estado, en zonas comunes y la de reurbanización.
- Reparación o sustitución de cubiertas, azoteas, terrazas, etc.
 - Adecuación de las redes generales de agua o vertido.
 - Adecuación de otras instalaciones generales: electricidad, gas, calefacción, etc.
 - Eliminación de humedades en sótanos, medianeras, plantas bajas, etc.
 - Colocación de aislamientos: térmicos, acústicos, etc.
 - Sustitución/renovación de materiales de acabado obsoletos o en mal estado en zonas comunes: fachadas, portales, zaguanes, etc.
 - Otros elementos comunes.
- PREFERENTES
- Accesibilidad del edificio
 - Ahorro energético
 - Instalación energías renovables

ACTUACIONES DE REMODELACIÓN O REESTRUCTURACIÓN DE VIVIENDAS Y EDIFICIOS, DEMOLICIÓN TOTAL O PARCIAL Y SUSTITUCIÓN EN ÁREAS

ESPECIFICAR: _____

ACTUACIONES DE ADECUACIÓN A NORMATIVAS URBANÍSTICAS.

ESPECIFICAR: _____

Libreta o cuenta corriente de la **COMUNIDAD DE PROPIETARIOS** a la que se pueda transferir el importe de la subvención, en caso de obtenerla :

TITULAR

ENTIDAD

Nº DE LIBRETA O C/C (20 dígitos)

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

(DEBERÁ ADJUNTAR A LA PRESENTE SOLICITUD LOS DOCUMENTOS QUE SE SEÑALAN EN LA PRIMERA CASILLA DE LA SIGUIENTE RELACIÓN)

1. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA A LA PRESENTE SOLICITUD

- COPIA FIRMADA DEL INFORME EMITIDO POR EL PERSONAL TÉCNICO DE ZARAGOZA VIVIENDA
- FOTOCOPIA DEL D.N.I. DE SOLICITANTE O DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL MISMO O DE SU REPRESENTANTE, acreditación de la representación y acuerdo de nombramiento por comunidad de propietarios o promotor/la única
- Cuenta corriente de la comunidad destinada a la rehabilitación (20 dígitos)
- FOTOCOPIA DEL ACUERDO ADOPTADO POR LA COMUNIDAD PARA REALIZAR LAS OBRAS, solicitar las ayudas y designación de representante
- DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA: PROYECTO SUSCRITO POR TÉCNICO/A COMPETENTE Y VISADO POR EL COLEGIO PROFESIONAL CORRESPONDIENTE (en caso de que el informe emitido por el personal técnico de Zaragoza Vivienda especificara la obligatoriedad de realizar dicho proyecto)
- PRESUPUESTO/S DE LAS OBRAS ELABORADO/S POR CONTRATISTA/S, DETALLADO/S POR CAPÍTULOS Y DESGLOSADO/S POR PARTIDAS, CON INDICACIÓN DE LAS UNIDADES Y DE LOS PRECIOS UNITARIOS
- HOJA DE ENGARGO DE DIRECCIÓN DE OBRA CON PRESUPUESTO DE HONORARIOS TÉCNICOS O CONTRATO (en caso de que así lo especificara en su informe el personal técnico de Zaragoza Vivienda.)
- FOTOGRAFÍAS EN COLOR (a ser posible, en formato digital) DE LAS ZONAS A REHABILITAR DEL EDIFICIO (en caso de que así lo especificara en su informe el personal técnico de Zaragoza Vivienda.)
- FOTOCOPIA DE LA ORDEN DE EJECUCIÓN MUNICIPAL (en caso de obras ordenadas por el ayuntamiento)
- FOTOCOPIA DE LA LICENCIA MUNICIPAL DE OBRAS Y DE LAS TASAS I.C.I.O. (o cuando menos; el justificante de haberla solicitado, además de las tasas correspondientes.)
nota importante: deben constar la totalidad de las actuaciones para las que se solicitan las ayudas.

2. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON EL FINAL DE LAS OBRAS

- FOTOCOPIA DE TODAS LAS FACTURAS, DESGLOSADAS POR PARTIDAS Y CON INDICACIÓN DE LAS UNIDADES Y DE LOS PRECIOS UNITARIOS
- MINUTAS DE HONORARIOS TÉCNICOS (en el caso de que hubieran intervenido)
- CERTIFICADO DE DIRECCIÓN DE OBRA, SUSCRITO POR TÉCNICO/A COMPETENTE, VISADO POR EL COLEGIO OFICIAL CORRESPONDIENTE (en caso de que así lo especificara en su informe el personal técnico de Zaragoza Vivienda)
- FOTOGRAFÍAS EN COLOR (a ser posible, en formato digital) DE LAS ZONAS REHABILITADAS DEL EDIFICIO (en caso de que así lo especificara en su informe el personal técnico de Zaragoza Vivienda)
- COPIA DE REGISTRO DE APARATOS ELEVADORES (R.A.E.) SELLADO POR EL ORGANISMO AUTORIZADO POR EL GOBIERNO DE ARAGÓN (en caso de actuaciones de instalación de ascensor)
- INFORME FAVORABLE DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE EDIFICIO (ITE) PARA EDIFICIOS DE MÁS DE 50 AÑOS DE ANTIGÜEDAD O EL JUSTIFICANTE DE INSCRIPCIÓN DE ITE EN REGISTRO MUNICIPAL DE INSPECCIONES TÉCNICAS DE EDIFICACIONES

LISTADO DE VIVIENDAS Y LOCALES, TITULARES Y CUOTAS DE PARTICIPACIÓN EN EDIFICIO Y DE IMPUTACIÓN DE GASTOS DE LAS ACTUACIONES DE REHABILITACIÓN

Mediante el presente listado, el/la solicitante, manifiesta que la distribución de los porcentajes de gastos adoptados por la comunidad de propietarios y propietarias o promotor/a único/a (todo el edificio en propiedad) para la ejecución de las obras de rehabilitación son los siguientes:

NOTA: LAS CUOTAS DEBEN SUMAR EL 100 % (si fueran precisas ampliaciones, aclaraciones, etc.. adjuntar documentación acreditativa)

VIVIENDA / LOCAL	PORTAL, ESCALERA, PLANTA, LETRA O NUMERO	m2 SUP. ÚTIL	DESTINO	PROPIETARIOS/AS O RESIDENTES (NOMBRE, APELLIDOS Y DNI) (RAZÓN SOCIAL Y CIF)	% CUOTA PARTICIPACIÓN EN EDIFICIO	% CUOTA IMPUTACIÓN ACTUACIONES SUBVENCIÓN
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES EXPRESAS Y PROTECCIÓN DE DATOS

El/La abajo firmante DECLARA: Que el edificio y las viviendas, así como las obras y sus promotores/as, cumplen los requisitos generales y particulares exigidos por la vigente Ordenanza Municipal de Fomento a la Rehabilitación para la concesión de Ayudas, según se acredita en la documentación que adjunta al presente documento. Y que habiendo informado debidamente a la comunidad de propietarios y propietarias sobre las Ayudas para la Rehabilitación que se solicitan, adjunta la documentación requerida. Asimismo manifiesta haber recabado autorización de las personas interesadas (propietarios/as, residentes) para proporcionar sus datos de carácter personal a los efectos anteriormente previstos, así como de haberles informado del derecho que les asiste en los términos que establece el artículo 5 de la Ley 15/1999 de Protección de Datos. Y en consecuencia, SOLICITA: Que de acuerdo con la Ordenanza vigente, le sean concedidas las Ayudas Técnicas y Económicas correspondientes, comprometiéndose, en su caso, a cumplir las obligaciones exigidas que manifiesta conocer.

De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 15/1999 de Protección de Datos le informamos de que sus datos personales serán incorporados a un fichero cuyo responsable es la Sociedad Municipal Zaragoza Vivienda, Sociedad Limitada Unipersonal (Zaragoza Vivienda), con la finalidad de gestionar el proceso de concesión de subvenciones y ayudas públicas a la rehabilitación de viviendas de acuerdo con la Ordenanza Municipal de Fomento a la Rehabilitación. Si no proporciona los datos solicitados, no podrá tramitarse su solicitud. Zaragoza Vivienda trata sus datos con la máxima confidencialidad y bajo estrictas medidas de seguridad, y no los comunica a terceros fuera de los casos señalados por la normativa vigente. Usted podrá, en los términos fijados por la ley, ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición sobre sus datos dirigiéndose a: Zaragoza Vivienda – C/ San Pablo 61, 50003 ZARAGOZA. Con la firma del presente documento, el/la solicitante declara que ha sido informado/a de los extremos contenidos en él y consiente de forma expresa en que sus datos personales sean tratados por Zaragoza Vivienda para las finalidades anteriormente indicadas.

Zaragoza, a _____ de _____ de _____

Firma solicitante o representante:

Firmado: _____